



# OUDERVERENIGING OPEN DEUR

## ALGEMENE VERGADERING

Verslag van vergadering 5  
26 april 2018

Aanwezig:	Wendy Samyn, Gert Van Segbroeck, Heidi Katleen De Becker, Katrien Van de Walle, Sabine Van Hoeydonck, Stefan Vervullens, Dirk Peeters, Ronald Van Hove, Kathy Godts, Thierry Bogemans, Johan Van Den Broeck. Sanne Julie - vertegenwoordiging onderwijzend personeel
Verontschuldigd:	Katrien Coen, Koen Patho, Stefan Vervullens
Verslaggever:	Heidi Katleen De Becker

### Goedkeuring vorig verslag

Geen opmerkingen.

### Evaluatie Schoolfeest

- Het is heel goed geweest. Hele positieve commentaren gekregen. Heel mooi spektakel.
- De takenlijst was ook in orde. Taak toevoegen: wc-papier aanvullen.
- Er zijn slechts rond de 20 kapstokken verhuurd in de vestiaire. Volgende keer geen vestiaire meer voorzien. De helpende handen hadden daar niets te doen.
- Het openen van de toog in Hal 4 vóór het optreden was eveneens overbodig. Deze is zowel zaterdag als zondag gesloten gebleven.
- We hebben te weinig chips voorzien.
- Er zijn veel meer hotdogs verkocht dan de voorziene 150 stuks per dag:
  - Zaterdag: 250 stuks
  - Zondag: 280 stuks
- Er waren veel te veel broodjes over voor de helpers. Gelukkig waren dit goedkopere stuks.
- Tot op heden zijn de algemene uitgaven ± € 11.000, de inkomsten ± € 17.000 en de winst ± € 5.700. De opbrengst van de dvd-verkoop moet hierbij nog toegevoegd worden.
- Voorlopige verdeling van de winst:
  - Fanfare 40%: € 2.288,89;
  - OV 60%: € 3.963,73.
- De fanfare heeft heel goed geholpen. De samenwerking tussen fanfare en OV verliep heel goed.
- Er moet nog een evaluatievergadering vastgelegd worden. Deze gaat liefst door op een dinsdag- of donderdagavond.
- Dit schoolfeest is niet vergelijkbaar met andere schoolfeesten qua inkomsten, doordat er kosten bijkomen qua huur van verlichting, podia, en dergelijke.

### Evaluatie Schoolrestaurant

- Het aantal eters: 693 eters.  
In 2017: 717 eters.  
In 2016: 685 eters.

- Op heden is er een opbrengst van € 6.225,54. De parochiezaal moet nog betaald worden (nog geen factuur ontvangen). Voorlopig €8,98 winst per persoon.  
Winst 2017: ± € 6.672,54.  
Winst 2016: ± € 5.000.
- De nieuwe schorten waren geslaagd.
- Het afdrukformulier van de online inschrijvingen zal volgend jaar aangepast worden:
  - afdrukken op dik papier;
  - dikke lijn tussen volwassen- en kindergerechten;
  - adresgegevens mee afprinten;
  - kleiner formaat.
- De leerkrachten laten via Dirk weten welke aanpassingen op het afdrukformulier nog dienen te gebeuren.
- De werkgroep zou graag in de toekomst de papieren inschrijving afschaffen. Dit jaar was de verdeling ongeveer 50% via digitale inschrijving, 50% via bestelkaartjes. Voorlopig de papieren inschrijving behouden. Als de verdeling online 80% wordt en papieren 20% zou de papieren versie afgeschaft worden.
- Wijzigingen door te voeren volgend jaar:
  - er zal niet meer gewerkt worden met cash, enkel nog met overschrijving;
  - er zal geen mogelijkheid meer zijn om wijn en aperitief op voorhand te bestellen;
  - volgend jaar zouden we geen tafelpapier meer gebruiken, enkel placemats. De vernieuwde tafels in de zaal zijn mooi. Op die manier is er ook veel minder afval.
- Positieve punten:
  - de opkuis zaterdag en zondag waren zeer vroeg klaar. Dit is te wijten aan de kleinere tweede shiften;
  - doordat de koude schotels klaar stonden in het zaaltje, was er meer ruimte aan de soep/desserthoek;
  - de vaatwas was een goede hulp;
  - doordat de leerkrachten bijgesprongen hebben bij het verkoop van drank in het begin, verliep dit zeer vlot, dit was zonder de leerkrachten niet doenbaar geweest.
- Extra te voorzien volgend jaar:
  - om een duidelijk onderscheid te maken tussen de 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> schift zullen er tussen de koude schotels pancarten geplaatst worden. Alsook bij de koude schotels voor de kinderen;
- De vraag wordt gesteld of de shiften van zaterdag geen half uur vroeger geschoven kunnen worden? Dit wordt voorgelegd en besproken op de eerste vergadering volgend jaar met Leo.
- Extra toe te voegen taken op de takenlijst:
  - frieten voorbakken;
  - zaterdag is er veel extra materiaal afgewassen doordat er bouwstof op lag.
- Qua benodigdheden was er weinig te kort (en bijgevolg niet veel extra aangekocht moeten worden zondagvoormiddag) en was er weinig overschot.
- Er zal tegen volgend schoolrestaurant een volledig kostenplaatje per schotel gemaakt worden en dit zal vergeleken worden met de gehanteerde prijzen.
- Dank gaat uit naar de leerkrachten voor de vlotte hulp.
- Bij de eerste tafels aan het raam stonden de stoelen te dicht tegen elkaar, de leerkrachten geraakten hier amper tussen. Dit moet volgend jaar opnieuw uitgeteld worden zodat hier meer ruimte tussen komt.
- Er zal volgend jaar maar 1 reserve visschotel gemaakt worden in plaats van 4 reserves.

## **Financiële stand van zaken**

- Te verkrijgen op aanvraag.

## **Stand van zaken van de werkgroepen**

### **1. Brunch:**

- Ligt stil.

### **2. Schoolbingo:**

- Ligt stil.

### **3. Kalender:**

- Ligt stil.

### **4. Weekend:**

- Ligt stil.

### **5. Schoolrestaurant:**

- Zie hierboven.

### **6. Infoavond:**

- Onderwerp: “Kom maar dichterbij: voorlezen aan je (klein)kind” via CM. Aangebracht door Krisja en Guy.
- Datum: 17 mei om 20u.
- Dit duurt 2 uur.
- Kostprijs: gratis.
- Maximum 20 deelnemers. Bijgevolg werken met voorinschrijvingen via het e-mailadres van de Oudervereniging.
- Bekendmaking via een flyer. De flyer is klaar en wordt gedrukt door de CM. Deze wordt zo vlug als mogelijk bezorgd.
- De infoavond gaat door in de polyvalente zaal.
- Drank wordt voorzien voor de aanwezigen.

### **7. ICT:**

- Antivirus is geïnstalleerd.
- Er zijn 35 laptops gebruiksklaar, een 12 tal moeten nog klaar gemaakt worden.
- 11 laptops waren plotseling van het wi-fi installatie verdwenen, Thierry denkt dat dit te wijten is aan een stroomstoring.
- Wat moet nog gebeuren:
  - ◆ kabelbreuk oplossen;
  - ◆ 12-tal laptops gebruiksklaar maken;
  - ◆ VLC player overall op de tv's installeren bij de kleuterjuffen.
- De vpn-verbinding voor Dirk en Nancy is in orde.

### **8. Klusjesdienst:**

- Dirk heeft Koen gecontacteerd om de werfwagen te verplaatsen. Er is nog geen datum voor afgesproken. De tent en de basketring staan in de weg om de werfwagen vlot te verplaatsen.

### **9. Groendienst:**

- Een datum voor de volgende groendienstdag is nog niet gekend.
- Hier wil men vooral de bermen aanpakken (onkruiden aanpakken, selecteren tussen de opgeschoten bomen en indien nodig bij aanplanten, beuken opruimen, snoeien).

- Waarschijnlijk wordt de Rododendron gebruikt als klimtuig, men zal dit moeten afbakenen.
- Gert heeft contact opgenomen met Pauwels, maar hij is op pensioen gegaan.
- Gert zal contact opnemen met het gemeentehuis voor de opruim van de takken van de beuk.
- In juni wordt er nog een groendienstdag georganiseerd.

#### **10. Website:**

- Alles up to date.

### **Schoolnieuws**

- Aantal leerlingen: 419 waarvan 172 kleuters. De school zit met een maximum van 175.
- Juf Miek is afwezig, juf Miek zal gevierd worden in juni.
- Juf Axelle en Juf Sanne zijn op bevallingsverlof.
- Juf Carolien zal in mei gevierd worden.
- Er is geen reactie gekomen op de flyers op het schoolrestaurant met de oproep voor toezicht tijdens de middagpauze.

### **Uitstuif**

- Vrijdag 22 juni.
- De DJ ligt vast en eveneens Familia (grote zaal).
- Gert heeft een voorstel tot menu opgesteld.
  - appel-curry roomsoep;
  - varkenshaasje met dagverse groenten en thijm-honingsaus;
  - tulpgebakje met ijs en vers fruit.
- Gert en Wendy gaan de eerste week van mei naar Familia om de menu door te geven.
- De uitnodiging zal in de week van 7 mei verstuurd worden. De menu wordt op de uitnodiging vermeld. Wees welkom!

### **Varia**

- Vergadering met Schoolbestuur van 28/2:
  - Hier werd de stand van zaken omtrent de bouw meegedeeld:
    - ◆ In mei ten laatste zou de gunning moeten gebeuren.
    - ◆ Men zal proberen tijdens de schoolvakantie de werken “rond” de bouw uit te voeren zodat de kinderen hier geen last van hebben.
    - ◆ Er moeten in het huidig gebouw op het eerste verdiep compartimenteringen aangebracht worden. Op voorstel van ons zal men dit ook proberen uit te voeren tijdens de grote vakantie.
  - Men zal de OV nodig hebben om de grote tent te verplaatsen. Deze staat vermoedelijk nu te dicht bij de omgevingswerken.
  - De nieuwbouw zou in voege gaan in het schooljaar 2019-2020.
  - Op de schoolkalender was voor enkele ouders minder duidelijk of het maandag vrijaf was voor iedereen of enkel voor de communicanten.
  - Duivenuitwerpselen zouden opgekuist moeten worden aan de turnzaal. Als de bouw klaar is zullen er pinnen geplaatst worden om de duiven af te schrikken.
- De werfwagen is verplaatst.

## **Kalenderdata**

- Infoavond: donderdag, 17 mei om 20u
- Eerste communie: zondag, 27 mei
- Uitstuf: vrijdag, 22 juni
- Proclamatie: woensdag, 27 juni

**Einde: 21.34u**

## **Actiepunten**

<b>Wat</b>	<b>Wie</b>	<b>Tegen</b>	<b>Status</b>
Verslagje en foto's voorzien voor op website	Alle werkgroepen	Na iedere activiteit	Te doen